

**Zespół Szkół Ponadpodstawowych
w Busku-Zdroju**
PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA

z przedmiotu: **Biznes i Zarządzanie** **Rok szkolny 2023/2024**

Opracowane na podstawie:

- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. 2019 poz. 373 z późniejszymi zmianami).*
- *Wewnątrzszkolnych Zasad Oceniania.*

§ 1. Ocenianie ma na celu

- 1) Poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć i postępów edukacyjnych.
- 2) Pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu własnego rozwoju.
- 3) Motywowanie ucznia do dalszej pracy.
- 4) Dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia.
- 5) Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

§ 2. Ocenianie ucznia w procesie kształcenia zawodowego odpowiada na pytanie, w jakim stopniu uczeń.

- 1) Rozumie pojęcia zawodowe, potrafi podać dla nich przykłady, zna definicje, potrafi uczestniczyć w klasyfikowaniu i definiowaniu pojęć.
- 2) Zna podstawowe zasady postępowania przy rozwiązywaniu standardowych problemów.
- 3) Opanował materiał nauczania z danego okresu, czy roku.
- 4) Aktywnie uczestniczy w zajęciach.
- 5) Uczestniczy w pracy pozalekcyjnej, konkursach, olimpiadach.

§ 3. Oceny są jednocześnie informacją dla rodziców, wychowawcy klas, dyrektora szkoły i nadzoru pedagogicznego dotyczącą.

- 1) Efektywności procesu nauczania i uczenia się.
- 2) Wkładzie uczniów w pracę nad własnym rozwojem.
- 3) Postępach uczniów.

§ 4. Jawność ocen.

- 1) Nauczyciel na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i ich rodziców o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez niego programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
- 2) Oceny są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodziców. Sprawdzone i ocenione sprawdziany uczeń i jego rodzice mogą otrzymać do wglądu do końca danego roku szkolnego (tj. do 31. sierpnia).
- 3) Nauczyciel jest zobowiązany do uzasadnienia wystawionej oceny.

§ 5. Obszary aktywności podlegające ocenianiu:

- 1) Rozumienie pojęć i znajomość ich definicji.
- 2) Znajomość i stosowanie poznanych zależności.
- 3) Posługiwanie się językiem, adekwatnym do danego etapu kształcenia.
- 4) Rozwiązywanie zadań praktycznych.
- 5) Stosowanie wiedzy w sytuacjach praktycznych.
- 6) Prezentowanie wyników swojej pracy w różnych formach.
- 7) Aktywność na lekcjach, praca w grupach i własny wkład pracy ucznia.

§ 6. Określenie stopnia opanowania przez ucznia wymogów edukacyjnych umożliwia:

- 1) Odpowiedź ustna.
- 2) Bieżące sprawdzanie przyswojonej wiedzy w formie krótkich, zapowiedzianych **sprawdzianów** obejmujących 3-5 ostatnich lekcji, lub niezapowiedzianej **kartkówki** obejmującej 1-2 ostatnich lekcji. Obserwacja pracy ucznia podczas lekcji.
- 3) Praca w domu.
- 4) Projekt.
- 5) Praca dodatkowa

W ciągu roku przeprowadzone zostaną **dwa sprawdziany** (po jednym w każdym okresie) zapowiedziane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.

§ 7. Szczegółowe kryteria oceniania.

I. Uczeń obowiązkowo otrzymuje oceny za:

- 1) Sprawdziany (co najmniej jeden).
- 2) Odpowiedź ustną (co najmniej jedną).
- 3) Zadania domowe.

II. Ponadto może otrzymać ocenę za:

- 1) Kartkówki.
- 2) Aktywność, pracę na lekcji, ćwiczenia.

III. Dodatkowe ustalenia:

- 1) Sprawdziany są zapowiadane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem i podawany jest zakres.
- 2) Uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do zajęć bez podania przyczyny **jeden** raz w ciągu okresu.
- 3) Uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do zajęć w przypadku co najmniej tygodniowej, usprawiedliwionej nieobecności.
- 4) Uczeń udziela odpowiedzi ustnej obejmującej materiał z trzech ostatnich lekcji lub z innego zakresu uzgodnionego z nauczycielem.
- 5) Uzyskanie oceny z odpowiedzi jest obowiązkowe, w przypadku odmowy udzielania odpowiedzi uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.
- 6) W przypadku braku pracy domowej uczniowi wyznacza się drugi termin dostarczenia tej pracy. W przypadku niedotrzymania drugiego terminu uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.

IV. Uczeń otrzymuje oceny według następującej skali:

- 6 - celujący
- 5 - bardzo dobry
- 4 - dobry
- 3 - dostateczny
- 2 - dopuszczający
- 1 - niedostateczny

Dopuszcza się stosowanie w ocenianiu bieżącym znaków: nb, np., bz, 0 zgodnie z WZO.

V. Ustala się następujące kryteria oceniania:

% punktów możliwych do uzyskania	ocena
0 - 30	niedostateczny
31 – 50	dopuszczający
51- 70	dostateczny
71 - 85	dobry
86 - 95	bardzo dobry
96- 100	celujący

§ 8. Warunki poprawiania (zaliczania).

- 1) Uczeń nieobecny na sprawdzianie jest zobowiązany napisać go w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
- 2) Pracę pisemną, napisaną na ocenę nie satysfakcjonującą ucznia, można poprawić (z wyjątkiem punktu 3), poprawa jest dobrowolna. Uczeń poprawia pracę tylko raz i brane są pod uwagę obydwie oceny.
- 3) Uczeń, który podczas prac pisemnych korzysta z źródeł niedozwolonych przez nauczyciela otrzymuje 0 punktów i ocenę niedostateczną, traci możliwość poprawy tej pracy.
- 4) Poprawie nie podlegają odpowiedzi ustne, kartkówki.
- 5) Jeśli zapowiedziany sprawdzian nie odbył się z przyczyn niezależnych od nauczyciela to zostanie on przeprowadzony na najbliższej planowej lekcji (bez ponownej informacji o sprawdzianie).

§ 9. Sposób wystawiania oceny za okres

Podstawą wystawienia oceny jest średnia ważona ocen otrzymanych w ciągu całego okresu .

Zasada obliczania średniej ważonej ocen:

1) Każda ocena ma swoją wagę (ważność):

Ocena za:

- kartkówki, aktywność, praca domowa waga = 1
- odpowiedzi ustne, sprawdziany, waga = 2
- prowadzenie zeszytu elektronicznego, poprawa sprawdzianu waga = 3
- wykonanie projektu, zadanie dodatkowe waga = 4

2) Ocena wystawiana na koniec okresu obliczania jest według wzoru:

$(\text{suma ocen z wagą a}) \cdot a + (\text{suma ocen z wagą b}) \cdot b + (\text{suma ocen z wagą c}) \cdot c \dots \dots \dots$

$(\text{ilość ocen z wagą a}) \cdot a + (\text{ilość ocen z wagą b}) \cdot b + (\text{ilość ocen z wagą c}) \cdot c \dots \dots \dots$

3) Ustalanie oceny rocznej:

- oblicza się średnią ocen za I i II okres wg. wzoru: $\text{Śr. o.} = 0,4 \cdot \text{ocena I} + 0,6 \cdot \text{ocena II}$, gdzie ocena_I jest oceną za I okres a ocena_{II}, oceną za II okres;
- ustala się ocenę roczną, na podstawie uzyskanego wyniku, zgodnie poniższą tabelą:

Śr. ocen	do 1,59	1,6-2,59	2,60- 3,59	3,60-4,59	4,60-5,19	5,20-6,0
Ocena	Niedostateczny	Dopuszczający	Dostateczny	dobry	bardzo dobry	celujący

§ 10. Postanowienia końcowe.

1. Z wymaganiami edukacyjnymi nauczyciel zapoznaje uczniów i ich rodziców.
2. Nauczyciel na podstawie Opini lub Orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznych lub innych placówek specjalistycznych zobowiązany jest do dostosowania wymagań w stosunku do ucznia, który taki dokument przedstawi.
3. W przypadkach spornych rozstrzygający jest Statut Szkoły.
4. Opis "rubryczek" w dzienniku elektronicznym:

Oceny obowiązkowe (oceny, które uczeń musi uzyskać w trakcie każdego okresu):

- 1) Sprawdzian (co najmniej jeden), **kolor czerwony**
- 2) Odpowiedź ustna (co najmniej jedna), **kolor niebieski**
- 3) Prowadzenie zeszytu elektronicznego, **kolor czerwony**.
- 4) Projekt (w drugim roku nauki), **kolor czerwony**.

Oceny nieobowiązkowe (oceny, które uczeń może otrzymać w ciągu okresu):

- 1) Kartkówki, **kolor zielony**
- 2) Aktywność, ćwiczenia **kolor zielony**
- 3) Zadania domowe **kolor zielony**
- 4) Praca dodatkowa **kolor zielony**

5. Przedmiotowe Zasady Oceniania z **Biznes i zarządzanie** zostały zaakceptowane przez członków zespołu przedmiotowego.